

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2021
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:		PROCESO CONTRACTUAL DOTACIONES ESCOLARES									
Fecha:		22-01-2025				Hora de inicio:		10:00		Modalidad:	
Lugar:		OFICINA DOTACIONES ESCOLARES				Hora de finalización:		15:00		<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta	
Dependencia:		ALCALDIA LOCAL SANCAISTOBAL				Nombre del Responsable:		Lorena Bedoya			

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO								CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASISOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.			CONTRATISTA
CC	80901137	Manuel Fdo Pachón J	Manuel F.	Dotaciones			X						X	mpachon24egm	Mel
CC	65227223	Daly Foxo Carls		Dotaciones			X						X	3133482520	Daly
CC	53164606	Israel Ariza		Dotaciones			X						X	3172556259	Israel Ariza
CC	32154554	LIDIANA LOSADA F		DOTACIONES ESCOLARES					X				X	3028414030	LIDIANA LOSADA F
CC	102392267	Yolga Yareth Yareno	Yareth.	Educación			X						X	Yareth.Yareno@	Yareth Yareno
CC	1023930290	Lorena Bedoya Romero	Lorena	Dot. Escolares				X					X	lorebedoya99016	Lorena Bedoya

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3367890. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar puesta de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinadas citas para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver S.U. 0002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://paa.gobernabogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ORDEN DEL DÍA
1. Proceso de formulación 2. Contextualización del proceso contractual 3. Revisión de los lineamientos estratégicos del proceso 4. Verificación de los insumos de la información 5. Estudio de la necesidad 6. Determinación de los roles y soportes para la elaboración de los documentos
DESARROLLO
1. Proceso de formulación Se socializa con los integrantes de la reunión el objetivo, el cual es dar inicio al proceso de formulación contractual del área de (Dotaciones Escolares), con relación al contrato 1151 adjudicado y para ejecutar en la vigencia 2025 en el marco del Plan de Desarrollo.
2. Contextualización del proceso contractual Se hace alusión a la importancia de la ley 80 de contratación estatal y a los lineamientos de la regulación que establece la entidad Colombia, para los efectos de contratación y sus lineamientos; también se hace mención, de la importancia de entrar a revisar los criterios de elegibilidad y viabilidad que el distrito trae, para entender los lineamientos de contratación que da el distrito y se empieza a determinar la estructura o los pasos, para poder desarrollar el proceso contractual, los cuales tienen que ver con la necesidad y el desarrollo de la necesidad; lo cual, es el nacimiento de todo proceso contractual determinar: ¿Que se va hacer? ¿Por qué se va hacer? Y así, poder empezar a desarrollar la justificación, la cual debe ir argumentada de manera jurídica técnica y financiera.
3. Revisión de los lineamientos estratégicos del proceso Con relación a la revisión de los lineamientos estratégicos del proceso de Dotaciones Escolares, se mencionó que es importante tener en cuenta lo establecido en el plan de desarrollo y el objetivo estratégico del desarrollo local con relación al territorio de oportunidades que se quiere dar a los ciudadanos de la localidad, para poder apuntarle al desarrollo humano, a la innovación y demás línea estratégica del plan de desarrollo; a su vez y de acuerdo a los lineamientos establecidos por la líder YANETH y el líder WILSON, es importante empezar a proyectar que el área no debe enfocarse en solo dotar o en comprar para entregar, si no visionar un proceso más eficiente con mayor control, donde se pueda determinar la forma de empezar a medir el impacto de las dotaciones en los procesos formativos de los niños, niñas y jóvenes de la localidad .
4. verificación de los insumos de la información Para formular los documentos que competen al proceso contractual, se verifica que se cuenta con el plan de desarrollo el cual la compañera ARLEY lo va enviar al equipo de dotaciones, para poderlo revisar, también se verifica que se cuenta con el link del acceso a los criterios de elegibilidad y viabilidad, para el sector de educación que estableció el distrito; además, se tiene como referencia los documentos guías enviados por la compañera LINDA, donde establece el ejemplo de como se han visto formulando los estudios previos y los anexos técnicos de los procesos contractuales anteriores y adicional a ello, se va hacer un proceso de investigación para saber que insumos desde el punto de vista de la justificación de la necesidad, se requiere para nutrir el documento.
5. Estudio de la necesidad Se realizó el ejercicio de revisar el plan distrital de desarrollo, plan local de desarrollo, para podernos ubicar y así identificar en que programa está el área de dotaciones y en que capítulo del plan de desarrollo y cuantas metas están establecidas para esta área. Queda pendiente revisar el proyecto de inversión y verificar las metas establecidas o como quedaron programadas en el proyecto de inversión o plan de desarrollo.
6. Determinación de los roles y soportes para la elaboración de los documentos Se inicia desde la necesidad y el componente social, para este ejercicio la compañera ARLEY, asume la elaboración de la justificación desde el punto de vista social con el objetivo de empezar a elaborar ese argumento desde las diferentes miradas nacionales, distritales e internacionales y poder determinar los impactos y la importancia de la dotación escolar en los niños, niñas y adolescentes de la localidad. El compañero MANUEL va solicitar a la compañera LORENA, revisar los criterios de elegibilidad para poder encontrar y ubicar cuales son los elementos que el distrito aprueba solamente para dotaciones escolares en las instituciones educativas de la localidad, el cual queda como tarea para entregarle a la compañera ARLEY y la compañera LILIANA, va a encargarse de hacer la relatoría de la reunión o acta y a su vez, apoyar a la compañera LORENA en el proceso de consolidación de la información de los elementos que el distrito solo permite comprar, para dotar colegios. MANUEL acompaña transversalmente el tema de revisar criterios de elegibilidad, para poder formular el objeto que sería el siguiente paso y empezar a determinar que alcances se le da al proceso contractual, para poder cumplir los lineamientos estratégicos dados por los líderes del proceso.
REGISTRO FOTOGRÁFICO



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Lectura y revisión de la ley 80, plan de desarrollo y criterios de viabilidad	EQUIPO DE DOTACIONES	23 al 24 de enero 2025
2	Elaboración de la justificación para el anexo técnico	ARLEY	23 al 24 de enero 2025
3	Consolidación de las fichas técnicas y listado de elementos	LILIANA Y LORENA	23 al 24 de enero 2025
4	Revisión de los criterios de viabilidad, para la formulación del objeto, alcances e innovación contractual.	MANUEL	23 al 24 de enero 2025
5	Elaboración de los objetivos y antecedentes para el anexo técnico	LINDA	23 al 24 de enero 2025

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.